奨学生願書

年　　月　　日

本人の写真
3cmx4cm

上半身・無帽・正面
3ヶ月以内のもの

公益財団法人 大堀秀夫記念育英財団
理事長　北 村 泰 生　殿

貴財団の貸与奨学を受けたく、所定の書類を添えて申し込みます。

ふりがな 氏名	㊞	昭和 平成　年　月　日生れ　満　歳	
		男 ・ 女	
現住所	〒　－		
連絡先	固定TEL　－　－	パソコン用メールアドレス　@	
	ケイタイTEL　－　－	ケイタイ用メールアドレス　@	
履歴	平成 令和　年　月　高等学校　卒業		
	平成 令和　年　月		
大学・大学院	大学 大学大学院	学部 研究科	年次 在学
得意科目		資格		趣味・特技	
奨学金を必要とする事情 希望する奨学期間（年数）、及び他の奨学制度を利用、又は利用を計画している場合はその制度名、奨学内容、月額の記述を含むこと。			
将来の抱負			

<table>
<tr><td rowspan="7">連帯保証人（予定者）</td><td>ふりがな
氏名</td><td colspan="2"></td><td colspan="2">昭和
平成　年　月　日生れ　満　歳</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2"></td><td>男・女</td><td></td></tr>
<tr><td>現住所</td><td>〒　－</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>連絡先</td><td>固定TEL
－　－</td><td colspan="2">パソコン用メールアドレス
@</td></tr>
<tr><td></td><td>ケイタイTEL
－　－</td><td colspan="2">ケイタイ用メールアドレス
@</td></tr>
<tr><td>本人との関係</td><td></td><td>職業</td><td>年収
万円</td><td>世帯年収
万円</td></tr>
<tr><td>勤務先名</td><td colspan="2"></td><td>役職名</td><td>勤務先TEL
－　－</td></tr>
<tr><td>勤務先住所</td><td>〒　－</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="2" rowspan="2">父母の現住所</td><td>〒　－</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>固定TEL
－　－</td><td colspan="2">ケイタイTEL
－　－</td></tr>
</table>

※ 添付書類

1. 大学生は在籍大学の学長または学部長の推薦状、大学院生は在籍大学院の学長または研究科長の推薦状
2. 在学証明書
3. 大学1年生は卒業した高等学校の成績証明書（調査書）、大学2～4年生および院生は直近の成績証明書

※ 連帯保証人は、本人が未成年の場合はその親権者または後見人、成年の場合は父母またはこれに代わる者です。重複しても父母の現住所欄はご記入ください。

個人情報の保護について

当財団は、奨学生応募書類をはじめ、応募していただいた方に関わる個人情報については厳正に管理し、奨学生の選考過程や奨学生採用後の各種連絡、各種内部管理以外には使用いたしません。また、当財団では情報の適切な管理のために必要な措置を講じており、これらの個人情報を第三者に提供することはありません。なお、採用に漏れた方の申込書類等は返却いたします。